

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего профессионального образования  
«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

## ПРИКАЗ

« 9 » мая 2014 г.

№ 248-ОД

г. Ростов-на-Дону

### Об утверждении Порядка применения балльно-рейтинговой системы оценивания знаний при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся Южного федерального университета

На основании решения Ученого совета от 16 мая 2014 года (протокол № 6) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок применения балльно-рейтинговой системы оценивания знаний при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся Южного федерального университета.
2. Руководителям направлений подготовки организовать разработку учебных карт дисциплин всех образовательных программ в соответствии с Порядком.
3. Руководителям структурных подразделений ЮФУ с 01.09.2014 г. при организации образовательного процесса руководствоваться утвержденным документом.
4. Отменить действие приказа от 13 марта 2012 года № 32-ОД «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов Южного федерального университета» с 01.09.2014 г.
5. Контроль исполнения данного приказа возложить на начальника Управления академической политики и организации образовательной деятельности А.С. Волошину.

Проректор по академической и  
молодежной политике



Н.Н. Михайлов

## ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН  
приказом Южного федерального  
университета

от «9» июня 2014 г. № 148-01

### **ПОРЯДОК применения балльно-рейтинговой системы оценивания знаний при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся Южного федерального университета**

#### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок применения балльно-рейтинговой системы оценивания знаний при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся Южного федерального университета устанавливает порядок текущего контроля и промежуточной аттестации с применением накопительной балльно-рейтинговой системы оценивания учебных достижений обучающихся по образовательным программам, реализуемым на основании федеральных государственных образовательных стандартов и стандартов, устанавливаемых Южным федеральным университетом (далее - Порядок, ЮФУ, Университет).

1.2. Балльно-рейтинговая система оценивания учебных достижений обучающихся является одной из составляющих системы управления качеством образовательной деятельности в университете, способствующей объективной оценке индивидуальных результатов обучения.

1.3. Целью внедрения накопительной балльно-рейтинговой системы оценивания учебных достижений обучающихся является повышение качества профессиональной подготовки в ЮФУ.

1.4. Балльно-рейтинговая система оценивания учебных достижений обучающихся направлена на решение следующих задач:

- повышение мотивации обучающихся к активной и регулярной учебной работе в семестре, в т.ч. к самостоятельной работе;
- совершенствование организации учебного процесса на основе равномерного распределения учебной работы обучающихся в семестре и мониторинга их учебных достижений;
- совершенствование контрольно-измерительных технологий на основе учета всех видов учебной работы обучающихся, выработки единства требований и объективизации системы оценивания учебных достижений обучающихся;
- внедрение инновационных педагогических технологий измерения и оценивания учебных достижений обучающихся на основе информационных технологий, повышение качества методического сопровождения учебного процесса;
- формирование академического рейтинга обучающихся на основе данных об их персональных учебных достижениях и для обоснования морального и материального поощрения;
- активизация личностного фактора в студенческой среде, повышение роли самооценки обучающихся, внедрение принципа состязательности в учебный процесс.

1.5. Действие настоящего Порядка распространяется на структурные подразделения Южного федерального университета, реализующие образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет и магистратура) по очной форме обучения.

1.6. Настоящий порядок доводится до сведения обучающихся с использованием официального сайта университета.

## **II. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ**

**Балльно-рейтинговая система оценивания учебных достижений обучающихся** – это комплексная система поэтапного оценивания уровня

освоения основной образовательной программы с использованием модульного принципа организации учебного процесса.

**Модуль** – часть учебной дисциплины (совокупность тем, разделов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения.

**Академическая комиссия** структурного подразделения – постоянно действующая комиссия, в компетенцию которой входит рассмотрение вопросов восстановления, перевода, отчисления обучающихся, продления сроков сдачи сессии, перевода с формы на форму обучения, перевод на индивидуальный план обучения и иные вопросы организации обучения. Академическая комиссия создается распоряжением руководителя структурного подразделения, в состав комиссии могут входить заместители руководителя структурного подразделения, заведующие кафедрами, руководители направлений подготовки и специальностей, представители студенческого самоуправления. Председателем академической комиссии является руководитель структурного подразделения.

**Текущий контроль** – контроль всех видов аудиторной и внеаудиторной работы обучающихся по данной дисциплине, результаты которой оцениваются до рубежного контроля.

**Рубежный контроль** – проверка полноты знаний и умений по материалу части дисциплины (модуля).

**Промежуточная аттестация** – форма контроля, проводимая по завершении изучения дисциплины в семестре.

**Итоговый рейтинг** – сумма баллов, набранных обучающимся за всю работу в течение семестра по дисциплине, включая промежуточную аттестацию.

**Академический рейтинг** – отношение суммы итоговых баллов по дисциплинам, включая баллы за курсовую работу (проект) и практики к максимальному количеству баллов, которое может быть набрано за период обучения.

**Добор баллов** – контрольные мероприятия, проводимые, позволяющие обучающемуся получить количество баллов необходимое для получения количества баллов порогового уровня.

**Пороговый уровень** – количество баллов, необходимое для допуска к экзаменационной процедуре или для получения положительной аттестации.

### **III. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ НАКОПИТЕЛЬНОЙ БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ**

3.1. Балльно-рейтинговая система оценивания учебных достижений обучающихся основана на реализации модульного принципа организации учебного процесса. Количество дисциплинарных модулей в семестре определяется преподавателем, в зависимости от содержания и трудоемкости дисциплины и должно быть не менее двух и не более четырех.

3.2. Перечень мероприятий, критерии оценки соответствующих видов работ, порядок начисления баллов за те или иные виды работы, распределение баллов по всем видам и формам контроля текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации регламентируются **учебной картой дисциплины** (Приложение №1), которая разрабатывается преподавателем и является приложением к рабочей программе дисциплины.

3.3. Количество баллов, за одно контрольное мероприятие должно принимать **только целочисленное значение**.

3.4. Рабочие программы и учебные карты дисциплин в обязательном порядке доводятся до сведения каждого обучающегося на первом занятии по данной дисциплине и размещаются на сайте структурного подразделения, реализующего соответствующую образовательную программу

3.5. **Текущий контроль** успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения модуля дисциплины, прохождения практик и может включать: тестирование (письменное или компьютерное); ответы на теоретические вопросы на семинаре; решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии; выполнение и защита лабораторных работ; выполнение

контрольных работ, индивидуальных домашних заданий; написание рефератов; участие в коллоквиумах по отдельным темам; подготовка разделов курсовой работы (проекта); дискуссии, тренинги, круглые столы, а также выполнение иных заданий, определяемых преподавателем в учебной карте дисциплины.

**Текущий контроль** успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения модуля дисциплины, прохождения практик. К текущему контролю относятся: систематические проверки знаний и навыков обучающихся, закрепленных при выполнении лабораторных работ, контрольных работ, практических и других форм учебных занятий.

3.6. Учебной картой дисциплины может предусматриваться **рубежный контроль**, который проводится с целью определения результатов освоения обучающимся модуля. В этом случае, каждый модуль дисциплины завершается формой контроля усвоения учебного материала и получением рейтинговых баллов, которые суммируются с рейтинговыми баллами текущего контроля. В качестве форм контроля модуля могут быть использованы: контрольная работа, тестирование, подготовка разделов курсовой работы/проекта, эссе, реферат, собеседование с письменной фиксацией ответов студентов и другие, которые определены в **учебной карте дисциплины**.

Рубежный контроль по модулям дисциплины проводится без остановки учебных занятий.

По решению ученого совета структурного подразделения график учебного процесса может включать остановку занятий в семестре для проведения мероприятий рубежного контроля (по модулю) по всем дисциплинам курса за счет недель, предусмотренных для проведения сессии.

3.7. До проведения промежуточной аттестации преподаватель может в качестве поощрения начислить обучающемуся до 10 дополнительных (**бонусных**) баллов за проявление академической активности в ходе изучения дисциплины, выполнение индивидуальных заданий с оценкой «отлично», активное участие в групповой проектной работе, непосредственное участие в неделе академической активности.

Порядок начисления бонусных баллов должен быть отражен в учебной карте дисциплины. Начисление бонусных баллов производится на последнем занятии. Бонусные баллы не могут быть засчитаны в число минимально необходимых 38 баллов.

3.8. **Промежуточная аттестация** осуществляется, как правило, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена), выставления зачета, дифференцированного зачета, защиты курсовой работы, если она является самостоятельным видом учебной работы студента, а не формой проверки знаний по дисциплине. Промежуточная аттестация может проводиться в письменном виде.

3.9. **Итоговый рейтинг** по дисциплине отражает качество освоения обучающимся учебного материала. Максимальная сумма баллов, которая может быть учтена в индивидуальном рейтинге обучающегося в семестре по каждой дисциплине, не может превышать 100 баллов (включая бонусные баллы). Практика (учебная, производственная), НИРС и курсовая работа (проект) рассматриваются как самостоятельная учебная дисциплина.

3.10. Преподаватель ведет **журнал** учета данных текущего и рубежного контроля, своевременно доводит до сведения студентов, предоставляет в деканат по требованию. Итоги промежуточной аттестации вносятся преподавателем **в ведомость учета** итогового рейтинга по дисциплине и в обязательном порядке доводятся до сведения студентов. Деканат формирует академический рейтинг студентов в конце каждого семестра.

3.11. Лицам, восстановленным в число обучающихся, обучающимся, вышедшим из академического отпуска или переведенным из других вузов и не имеющим оценок в баллах, рейтинг определяется путем перевода их оценок в баллы по средним значениям шкалы.

3.12. Балльно-рейтинговая система текущей и промежуточной аттестации обучающихся, реализуется в ЮФУ с применением автоматизированной компьютерной подсистемы «IC - Университет», которая хранит, обрабатывает

информацию о накоплении баллов студентами и формирует ведомости данных рубежного контроля, промежуточной аттестации, итогового и академического рейтинга обучающегося.

3.13. **Академический рейтинг** обучающегося является комплексной оценкой качества работы за определенный период (семестр, год, весь период обучения) освоения образовательной программы. Академический рейтинг рассчитывается отношением суммы итоговых баллов по дисциплинам, к максимальному количеству баллов, которое может быть набрано за период обучения. Максимальная величина академического рейтинга составляет 1.

По результатам академического рейтинга осуществляется ранжирование обучающихся по направлению подготовки (специальности), курсу, Университету. Академический рейтинг позволяет обучающемуся иметь преимущество при получении рекомендаций для продолжения обучения на другом уровне высшего образования, участия в грантовых проектах, стажировках, получения именных стипендий и других видов поощрений.

Обучающиеся, имеющие задолженность по дисциплине, не участвуют в академическом рейтинге.

### **Промежуточная аттестация**

3.14. До проведения промежуточной аттестации всем обучающимся должна быть предоставлена возможность **добора баллов** с целью достижения порогового значения или, при наличии документально подтвержденной уважительной причины пропусков занятий, повышения уровня оценки.

Виды контрольных мероприятий для добора баллов преподаватель устанавливает индивидуально для каждого обучающегося.

Графики добора баллов должны быть размещены на сайте структурного подразделения.

3.15. Обучающемуся, имеющему **уважительную причину возникновения академической задолженности** (болезнь, болезнь члена семьи и необходимость ухода за ним, чрезвычайные обстоятельства и ситуации, иная причина), подтвержденную документально, распоряжением руководителя



структурного подразделения устанавливается индивидуальный график ликвидации задолженностей на срок, соответствующий представленным основаниям. Если задолженность ликвидирована в установленный срок на «хорошо» и «отлично», обучающемуся назначается академическая стипендия.

3.16. Обучающемуся, имеющему академическую задолженность по уважительной причине, и не ликвидировавшему её в установленные сроки в соответствии с п. 3.15 настоящего Порядка, предоставляется возможность добора баллов только до порогового значения.

3.17. Обучающийся, не набравший в установленные сроки порогового значения баллов и не ликвидировавший задолженность, представляется к отчислению из Университета как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы.

По решению академической комиссии структурного подразделения, обучающемуся **может быть** предоставлена возможность ликвидации академической задолженности в течение года с момента её возникновения.

### **Промежуточная аттестация в форме экзамена.**

3.18. Промежуточная аттестация в форме экзамена предусматривает проведение обязательной экзаменационной процедуры и оценивается 40 баллами из 100.

Минимальное количество баллов, необходимое для допуска к экзамену, составляет 38 баллов, максимальная сумма баллов по результатам текущего и рубежного контроля, которая может быть учтена в индивидуальном рейтинге обучающегося не должна превышать 60 баллов.

Экзаменационная процедура считается пройденной при условии получения не менее 22 баллов. Порядок начисления баллов на экзамене должен быть отражен в учебной карте дисциплины. Экзаменационные задания должны быть комплексными, содержать различные виды проверки знаний (тесты, вопросы, проблемные задачи и т.п.) и охватывать все содержание изученной дисциплины.

Экзаменационная оценка представляет собой итоговый рейтинг студента по дисциплине и выставляется по сумме баллов текущего, рубежного контроля, промежуточной аттестации и бонусных баллов в соответствии со шкалой перевода баллов в числовые и буквенные оценки (Приложение №2).

Обучающийся, имеющий менее **38** баллов, не допускается к сдаче экзамена и считается академическим задолжником.

Обучающийся, имеющий задолженность **по неважительной причине**, может быть допущен к добору только минимального порогового значения баллов в установленные для пересдач сроки, после достижения которого он допускается к экзамену.

Обучающийся, **допущенный к экзамену**, но получивший при проведении экзаменационной процедуры менее 22 баллов, считается не сдавшим экзамен и имеющим академическую задолженность. Если такой студент имеет по сумме баллов текущего и рубежного контроля 60 баллов, то **с его письменного согласия** преподаватель может выставить оценку «удовлетворительно».

Обучающийся, имеющий академическую задолженность по экзаменационной дисциплине, вправе пройти промежуточную аттестацию в течение семестра до начала следующей промежуточной аттестации, но не более двух раз.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз по согласованию с заведующим кафедрой распоряжением руководителя структурного подразделения создается комиссия. Экзаменационная процедура проводится в письменной форме.

**Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета и зачета.**

3.19. Процедура зачета и дифференцированного зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего и рубежного контроля.

В учебной карте дисциплин, по которым предусмотрен дифференцированный зачет и зачет, 100 баллов должны быть распределены между мероприятиями текущего и рубежного контроля.

3.20. Промежуточная аттестация в форме **дифференцированного зачета** завершается выставлением оценки по сумме баллов текущего и рубежного контроля в соответствии со шкалой перевода баллов в числовые и буквенные оценки (Приложение №2).

3.21. По промежуточной аттестации **в форме зачета** выставляется «зачет» по сумме баллов текущего и рубежного контроля, которая должна составлять не менее 60 баллов.

3.22. Обучающийся, не набравший 60 баллов в установленные сроки, считается задолжником.

Обучающемуся, имеющему академическую задолженность в форме зачета и дифференцированного зачета **по неважительной причине** предоставляется возможность добора **только** до 60 баллов в течение следующего семестра в соответствии с графиком, установленным структурным подразделением до начала очередной экзаменационной сессии.

#### **IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ БАЛЛЬНО- РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ**

##### **4.1. Обучающийся:**

знакомится с рабочими программами и учебными картами изучаемых дисциплин, со шкалой и критериями оценок;

узнаёт о графиках проведения контрольных мероприятий, порядке начисления баллов и формирования рейтингов по дисциплинам;

выполняет все виды работ, предусмотренные рабочей программой и учебной картой дисциплины;

сообщает преподавателю, куратору группы или заместителю декана о возникших трудностях в ходе учебного процесса и принимает к исполнению

его рекомендации;

соблюдает установленный график проведения аттестаций и своевременно представляет документы, подтверждающие уважительные причины его невыполнения;

имеет право получать от преподавателей данные текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации о полученных и накопленных баллах по изучаемым дисциплинам.

#### **4.2. Преподаватель:**

разрабатывает рабочие программы и учебные карты дисциплин и представляет их для утверждения на кафедру к началу соответствующего семестра;

распределяет баллы текущего и рубежного контроля по дисциплине;

на первом занятии знакомит обучающихся с содержанием учебной программы, видами, формами и сроками оценивания результатов обучения, порядком начисления рейтинговых баллов;

формирует пакеты необходимых учебно-методических материалов для обучения (видов учебных работ, технологий преподавания), фондов оценочных средств (контрольных заданий, тестов, рефератов и т.п.) и критерии оценивания;

организует аудиторную и самостоятельную работу обучающихся в процессе обучения;

способствует адаптации обучающихся к работе в условиях балльно-рейтинговой системы;

взаимодействует с кураторами групп по вопросам повышения качества обучения, организации индивидуального обучения;

вносит в журнал учета сведения о текущем и рубежном контроле, и в ведомости результаты промежуточной аттестации, в установленные структурным подразделением сроки, предоставляет данные сведения в деканат по соответствующему требованию;

доводит до сведения обучающихся показатели и результаты рейтинга по дисциплине;

организовывает при необходимости работу по добору баллов обучающимися;

вносит предложения по совершенствованию организации применения и содержанию балльно-рейтинговой системы в Университете.

#### **4.3. Заведующий кафедрой:**

контролирует наличие учебно-методических материалов по дисциплинам, обеспечиваемым преподавателями кафедры;

утверждает рабочие программы дисциплин, принимаемые на заседании кафедры;

организует работу по предоставлению преподавателями кафедры в декана сведений о текущем и рубежном контроле;

согласует формирование комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации в форме экзамена;

анализирует опыт работы кафедры по балльно-рейтинговой системе оценивания учебных достижений обучающихся и вносит предложения по ее совершенствованию в Южном федеральном университете.

#### **4.4. Деканат:**

обеспечивает внедрение и реализацию балльно-рейтинговой системы оценивания учебных достижений обучающихся;

ведёт учет рейтинговых показателей обучающихся факультета;

информирует обучающихся об их академическом рейтинге;

обеспечивает гласность всех аспектов реализации балльно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости обучающихся;

вправе требовать от преподавателя предоставления сведений о текущем и рубежном контроле;

вносит предложения по совершенствованию балльно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов.

#### **4.5. Управление академической политики и организации образовательной деятельности:**

разрабатывает локальные нормативные акты по применению балльно-рейтинговой системы оценивания знаний при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;

обеспечивает практику применения и обобщает анализ внедрения балльно-рейтинговой системы оценивания учебных достижений обучающихся;

оказывает методическую помощь преподавателям и осуществляет контроль за учебно-методическим обеспечением образовательных программ с учетом требований настоящего Порядка.

#### **4.6. Управление информационно-коммуникационной инфраструктуры:**

- осуществляет разработку и поддержку автоматизированной системы учета, хранения, обработки информации о накоплении баллов студентами, формирует журналы учета текущего и рубежного рейтинга обучающихся и итоговые ведомости промежуточной аттестации, итогового и академического рейтингов в подсистеме «1С-Университет».

Приложение № 1

к «Порядку применения балльно-рейтинговой системы оценивания знаний при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся Южного федерального университета», утвержденному приказом Южного федерального университета от «9 января» 2014 г. № 248-О/

Пример заполнения и распределения баллов

**УЧЕБНАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ**

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ зач.ед.; ак.ч всего: \_\_\_\_\_, в т.ч.: \_\_\_\_\_ лекций, \_\_\_\_\_ практич. и т.д.

Преподаватель \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Кафедра \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Семестр \_\_\_\_\_ Направление подготовки (специальность): \_\_\_\_\_

№	Виды контрольных мероприятий	Текущий контроль		Рубежный контроль (при наличии)
	<b>Модуль 1.</b> <i>Наименование модуля</i>	<b>20</b>		<b>10</b>
1.	Эссе (по теме...)	5		
2.	Контрольная работа	10		
3.	Тест	5		
4.	Проектное задание	-		10
	<b>Модуль 2.</b> <i>Наименование модуля</i>	<b>20</b>		<b>10</b>
1.				
	Всего	<b>40</b>		<b>20</b>
	Бонусные баллы	до 10	<i>Порядок и критерии начисления бонусных баллов преподаватель должен отразить в учебной карте дисциплины в соответствии со спецификой подготовки</i>	
	<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	40 баллов	Указываются виды и формы проведения экзамена и порядок начисления баллов при проведении экзаменационной процедуры <i>Пример: 1 часть – письменная работа или компьютерное тестирование по теории (20 баллов) при условии ответов на все вопросы; 2 часть- устный ответ (20 баллов) при ответах на все вопросы или решение всех задач.</i>	

Преподаватель \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 2

к «Порядку применения балльно-рейтинговой системы оценивания знаний при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся Южного федерального университета», утвержденному приказом Южного федерального университета от «9» июня 2014 г. № 248-О/

**Шкала перевода баллов в числовые и буквенные оценки**

<b>Сумма баллов</b>	<b>Оценки</b>	<b>Обозначение оценки в ECTS</b>
95 - 100	5 (отлично)	A (отлично)
85 - 94	5 (отлично)	B (очень хорошо)
71 - 84	4 (хорошо)	C (хорошо)
65 -70	3 (удовлетворительно)	D (удовлетворительно)
60 - 64	3 (удовлетворительно)	E (посредственно)
31-59	2 (неудовлетворительно с возможной пересдачей)	FX (неудовлетворительно с возможной пересдачей)
<i>Менее 31</i>	<i>2 (неудовлетворительно с повторным изучением дисциплины)</i>	<i>F(неудовлетворительно с повторным изучением дисциплины)</i>



Приложение № 3

к «Порядку применения балльно-рейтинговой системы оценивания знаний при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся Южного федерального университета», утвержденному приказом Южного федерального университета от «29 Июня 2014 г. № 248-ОД»

**ВЕДОМОСТЬ\*\* учета рейтинговых баллов студентов**  
структурного подразделения\*

название дисциплины согласно рабочему учебному плану \_\_\_\_\_ экзамен, дифференцированный зачет, зачет\* \_\_\_\_\_  
выделить необходимое

Направление (специальность)\* \_\_\_\_\_, семестр 20 / 20 гг.  
Группа\* \_\_\_\_\_, курс \_\_\_\_\_, всего часов по учебному плану \_\_\_\_\_, в т.ч. аудиторная работа \_\_\_\_\_.  
Трудоёмкость\*: \_\_\_\_\_ зачетных единиц;  
Преподаватель \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**Пример заполнения ведомости (экзамен)**

Ф.И.О. студентов	Сумма баллов по всем модулям	Бонусные баллы	1 Добор баллов	Промежуточная аттестация (экзамен)	2 Добор баллов	1 передача	2 передача	Итоговый рейтинг	оценка	дата	подпись преподавателя
Иванов И.И.	38	-	-	22	-	-	-	60	удовлетворительно		
Сидоров С.П.	20	-	10	0	8	0	22	60	удовлетворительно		
Сидорова Е.П.	60	0	-	0	-	0	22	82	хорошо		
Петров П.П.	50	10	10	0	-	22	-	82	хорошо		
Макаров М.И.	60	10	-	30	-	-	-	100	отлично		

**Пример заполнения ведомости (дифференцированный зачет или зачет)**

Ф.И.О. студентов	Сумма баллов по всем модулям	Бонусные баллы	Добор баллов	Итоговый рейтинг	оценка	дата	дата и подпись преподавателя
Иванов И.И.	38	2	20	60	зачет		
Макаров М.И.	50	10	20	80	зачет		
Сидоров С.П.	60	-	-	60	удовлетворительно		
Петров П.П.	50	10	20	80	хорошо		

\*Заполняется автоматически из программы «1-С Университет»

\*\*Ведомость заполняется преподавателем лично, дата и подпись ставится после того как обучающийся завершил освоение дисциплины и получил оценку. Ведомость хранится в деканате и выдается преподавателю только для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена или при пересдачах.